SENA	**ACTA No. 003**

REUNIÓN DE ALISTAMIENTO – INSTRUCTORES CGTS

CIUDAD Y FECHA: 29, 30 de septiembre y 01 de octubre de 2021	**HORA DE INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 5:00 pm
LUGAR: Microsoft Teams	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Gestión Tecnológica de Servicios	

TEMAS: Temas varios respecto al centro de formación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Informar sobre novedades en cada una de los programas del centro.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Miércoles 29 de septiembre 2021:

Se da inicio a las 8:30 a.m, en esta reunión se abordan temáticas de sobre el manejo de la inteligencia emocional y el rol del instructor teniendo en cuenta la modalidad de virtualidad.

En la jornada de la tarde se da inicio a las 2:00 p.m al alistamiento con Francisco Materon, se hacen algunas reflexiones sobre la ejecución de la formación profesional en tiempos de pandemia, al igual que el uso de diferentes estrategias para la formación, interacción pedagógica y enseñanzas para el futuro.

Jueves 30 de septiembre 2021:

El día jueves 8 de Julio se da inicio a las 8:00 a.m con los instructores del centro para jornada de alistamiento.

En la jornada de la tarde se da inicio a las 13:30 PM con el equipo de Gestión logística para abordar temáticas como el avance de los aprendices, aprendices con pendientes, y la forma de evaluación de juicios, la cual se acordó enviar a cada líder al finalizar la actividad de aprendizaje.

Viernes 1 de octubre 2021:

Se da inicio a las 8:00 am con el taller presencial de reflexión para los instructores.

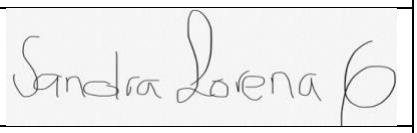
CONCLUSIONES

Se realizará el respectivo seguimiento a cada uno de los programas de formación.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
-Realización de reuniones por equipos para verificar documentación de los programas de formación.	Todos los instructores del centro.	01 de octubre de 2021

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO/DEPENDENCIA/ENTIDAD	FIRMA
Sandra Lorena Gómez Velásquez	**Instructora**	
Instructores del centro	**Instructor**	
INVITADOS (Opcional)		
NOMBRE	**CARGO**	**ENTIDAD**